



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO – MEC
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO – IFMT
PRÓ-REITORIA DE ENSINO / PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEN/PROEX

ANEXO I

PROJETO PEDAGÓGICO DE CURSO FIC

1. IDENTIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS	
1.1 Campus:	
1.2 Diretor Geral:	
1.3 E-mail:	1.4 Telefone:
1.5 Diretor de Ensino:	
1.6 E-mail:	1.7 Telefone:
1.8 Coordenador de Extensão:	
1.9 E-mail:	1.10 Telefone:
1.11 Coordenador do Curso:	
1.12 E-mail:	1.13 Telefone:
1.14 O Curso faz parte do Programa: () Não () Sim Qual?	

2. IDENTIFICAÇÃO DE PARCEIROS	
2.1 Há Parceria com outra Instituição: () Não () Sim Quantas? Qual(is)?	
2.2 Tipo: () Instituição religiosa/assistencial () Instituição pública () Instituição privada () ONG () Sociedade Civil Organizada (OSCIPs) () Outro. _____	2.3 Forma de Inserção: () Participa da concepção do curso () Gera demanda () Participa do desenvolvimento do curso () Recebe discentes () Apoio logístico () Participa do financiamento
2.4 Razão Social:	
2.5 Esfera Administrativa:	
2.6 Endereço:	2.7 Site:
2.8 E-mail:	2.9 Telefone:
2.10 Responsável pela Instituição:	

Obs: Havendo mais de um parceiro será necessário replicar o quadro acima inserindo os dados das demais parcerias.

3. IDENTIFICAÇÃO DO CURSO E DA OFERTA	
3.1 Nome do Curso: Obs.: Escreva o nome completo do curso (ex.: Formação Continuada em...; Formação Inicial em...)	
3.2 Número da Resolução de Autorização do Curso:	
3.3 Forma de Oferta: Obs.: Inicial ou Continuada	
3.4 Modalidade: Obs.: Presencial; Semipresencial; à Distância – EAD	
3.5 Formação Profissional: (Título a ser concedido)	



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO – MEC
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO – IFMT
PRÓ-REITORIA DE ENSINO / PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEN/PROEX

3.6 Eixo Tecnológico: (conforme Portaria MEC Nº 899 de 20/09/2013 e atualizações)

- () Ambiente e Saúde
- () Controle e Processos Industriais
- () Desenvolvimento Educacional e Social
- () Gestão e Negócios
- () Informação e Comunicação
- () Infraestrutura
- () Produção Alimentícia
- () Produção Cultural e Design
- () Produção Industrial
- () Recursos Naturais
- () Segurança
- () Turismo, Hospitalidade e Lazer

3.7 Escolaridade Mínima:

3.8 Carga Horária:

3.9 Frequência da Oferta: Obs.: Descrever se a oferta acontecerá uma vez por semestre; uma vez ao ano; conforme demanda; qualquer tempo; outros: qual.

3.10 Itinerário Formativo no Contexto da Oferta/Campus:

Obs.: Explicitar a articulação do curso no itinerário formativo relativo aos cursos oferecidos pelo Campus em especial identificando o eixo tecnológico e se há possibilidade de obter formação técnica por itinerário formativo.

3.11 Duração do curso: (meses)

3.12 Periodicidade das Aulas:

Obs.: Dias da semana em que as aulas acontecerão

3.13 Turno de Funcionamento:

Obs.: Matutino, Vespertino ou Noturno

3.14 Município de realização do Curso e Local das Aulas:

Obs.: Caso o local das aulas ainda não esteja definido, favor justificar. Caso a resposta seja 'outro local', possibilitar um campo para preencher o texto da justificativa

3.15 Área de Realização:

() Área Urbana () Área Rural () Área Urbano-Rural

3.16 Público-alvo na cidade/região: Obs.: Descrever o perfil a quem se destina o curso, conforme levantamento de demandas

3.17 Total de vagas:

3.18 N° Turma:

3.19 Quadro Resumo

Nº	Turno	VAGAS				TOTAL
		Semestre/Ano		Semestre/Ano		
		Turma 1	Turma 2	Turma 1	Turma 2	
01	Matutino					
02	Vespertino					
03	Noturno					
04	TOTAL					
05	TOTAL GERAL					



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO – MEC
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO – IFMT
PRÓ-REITORIA DE ENSINO / PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEN/PROEX

4. CARACTERIZAÇÃO DO CURSO (conforme o guia de cursos FIC)

5. JUSTIFICATIVA (por que o curso foi proposto)

6. OBJETIVOS

6.1 Geral (definir)

6.2 Específicos (definir)

7. ACESSO

7.1 Requisitos (informar os requisitos de acesso)

7.2 Forma de ingresso (informar como será selecionado o estudante)

7.3 Responsabilidade da seleção (informar órgão responsável)

8. ORGANIZAÇÃO CURRICULAR (descrever os núcleos fundamental, articulador e tecnológico – ver apêndice desse documento)

8.1 Matriz curricular do curso (componentes curriculares – informar nome e carga horária)

Ex:

DISCIPLINAS	Número de aulas semanal por módulo			Carga horária total
	1º	2º	3º	
Núcleo Fundamental				
Subtotal de carga horária do Núcleo Fundamental				
Núcleo Articulador				
Subtotal de carga horária do Núcleo Articulador				
Núcleo Tecnológico				
Citar os componentes curriculares técnicos específicos do curso				
Subtotal de carga horária do Núcleo				



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO – MEC
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO – IFMT
PRÓ-REITORIA DE ENSINO / PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEN/PROEX

Tecnológico				
Total de carga-horária				

8.2 Metodologia de trabalho (descrever a forma do trabalho pedagógico desenvolvido nas aulas)

8.3 Avaliação do processo de ensino e aprendizagem (descrever os critérios e procedimentos de avaliação seguindo as orientações do manual do programa)

9. Aproveitamento de estudos:

Descrever como será feito o aproveitamento de estudos, considerando o aproveitamento de componentes curriculares estudados em outro curso e certificação de conhecimentos como possibilidade de reconhecimento de saberes adquiridos através de experiências previamente vivenciadas, inclusive fora do ambiente escolar, com o fim de alcançar a dispensa de componentes curriculares integrantes da matriz curricular do curso.

10. Instalações e equipamentos (descrever as instalações e equipamentos disponíveis para o curso)

11. Quadro de pessoal docente e técnico (informar o quadro de docentes e técnicos necessários ao desenvolvimento do curso)

12. Certificação:

Documento a ser concedido ao estudante no final do curso (descrever que tipo de documento será fornecido ao concluinte, ressaltando a necessidade do histórico escolar)

13. Perfil do Egresso (definir o que o egresso poderá executar se concluir o curso, perfil profissional ao concluir o curso – conforme guia de cursos FIC)

Formação continuada dos egressos do curso (*informar se há previsão*)

13.1 Competências gerais: (Enumerar as competências do profissional formado pelo curso)

13.2 Áreas de atuação do egresso:

(Descrever a área de atuação deste profissional, considerando as condições e características locais e regionais do contexto socioeconômico e profissional. Para defini-lo, é importante pesquisar cenários e tendências das profissões na área, discutir com representantes de empregadores, de trabalhadores, de associações de classe, sindicatos e pesquisadores na área. Se a profissão for regulamentada,



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO – MEC
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO – IFMT
PRÓ-REITORIA DE ENSINO / PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEN/PROEX

consultar e citar o perfil profissional indicado pelo órgão de regulamentação e enumerar as áreas de atuação e ocupações, se definida na Classificação Brasileira de Ocupações, do profissional formado pelo curso. Caso você utilize referências bibliográficas, favor citar ao final do texto.)

14. Referências (Informar a legislação básica e outras fontes de consulta para elaboração deste instrumento)

Assinatura do Coordenador do Curso

Assinatura do Coordenador do Programa (se vinculado a programa)

Assinatura do Coordenador de Extensão do Campus

Assinatura do Diretor de Ensino do Campus

Assinatura do Diretor Geral do Campus



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO – MEC
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO – IFMT
PRÓ-REITORIA DE ENSINO / PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEN/PROEX

APÊNDICE

A organização curricular deste curso considera a necessidade de proporcionar qualificação profissional com formação humana integral relacionando currículo, trabalho e sociedade.

Dessa forma, com base nos referenciais que estabelecem a organização por eixos tecnológicos, os cursos estão estruturados em núcleos politécnicos seguindo a seguinte concepção:

- **Núcleo fundamental:** compreende conhecimentos de base científica do ensino fundamental ou ensino médio, indispensáveis ao bom desempenho acadêmico dos ingressantes, em função dos requisitos do curso. Sugerimos que sejam tratados os seguintes componentes curriculares:
 - ✓ Leitura e Produção de Textos;
 - ✓ Matemática Básica;
 - ✓ Língua Estrangeira;
 - ✓ Informática Básica.
- **Núcleo articulador:** compreende conhecimentos do curso fundamental e da educação profissional, traduzidos em conteúdos de estreita articulação com o curso, por eixo tecnológico, representando elementos expressivos para a integração curricular. Pode contemplar bases científicas gerais que alicerçam suportes de uso geral, tais como:
 - ✓ Tecnologias de informação e comunicação;
 - ✓ Tecnologias de organização;
 - ✓ Noções básicas sobre sistema da produção social;
 - ✓ Relação entre tecnologia, natureza, cultura, sociedade e trabalho;
 - ✓ Relações Interpessoais;
 - ✓ Cidadania, Direitos e Saúde das Mulheres;
 - ✓ Ética Profissional;
 - ✓ Qualidade de Vida, Higiene e Segurança no Trabalho;
 - ✓ Empreendedorismo;
 - ✓ Economia Solidária.
- **Núcleo tecnológico:** compreende conhecimentos de formação específica, de acordo com o campo de conhecimento do eixo tecnológico, com a atuação profissional e as regulamentações do exercício da profissão. Deve contemplar outros componentes curriculares de qualificação profissional, não contempladas no núcleo articulador.